МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

ПРИНЯТО
Учёным Советом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России
Протокол № «2» от 20 октября 2020г.
Учёный секретарь УС ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России
_____Н.Н. Коцюржинская

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, д.м.н., доцент
_____ Д.Н. Зайцев
«20» октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИ

Чита – 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентируем порядок деятельности Центра развития личности (далее - Центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия).

1.2. Центр не является структурным подразделением Академии и функционирует на базе отдела по воспитательной работе и связям с общественностью.

1.3. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказами, указаниями, распоряжениями Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Академии, локальными актами Академии, распоряжениями проректора по учебно-воспитательной работе и настоящим Положением.

1.4. В число работников Центра входят работники структурных подразделений Академии, в функциональные обязанности которых входит психологическое сопровождение обучающихся и работников Академии.

1.5. В своей деятельности работники Центра подчиняются проректору по учебно-воспитательной работе и начальнику отдела по воспитательной работе и связям с общественностью.

2. Цели и задачи

2.1.Основной целью деятельности Центра является психологическое сопровождение обучающихся и работников в учебно-воспитательном процессе Академии.

2.2. Основные задачи Центра:

2.2.1. Оказание психологической помощи обучающимся и работникам Академии и решение возникающих психологических проблем в ходе образовательного или трудового процесса.

2.2.2. Диагностика актуальных проблем обучающейся молодежи.

2.2.3. Повышение мотивации обучения студентов, ординаторов и аспирантов Академии.

2.2.4. Разработка научно-методических рекомендаций для участников образовательного процесса.

2.2.5. Психологическое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

2.2.6. Профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также в личностном развитии обучающихся.

2.2.7. Развитие индивидуальных творческих возможностей и способностей обучающихся.

3. Основные направления деятельности Центра

3.1. Психологическое просвещение - формирование у студентов, ординаторов, аспирантов, их родителей (законных представителей) и работников Академии потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом образовательном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта обучающихся.

3.2. Психологическая профилактика - предупреждение возникновения явлений дезадаптации у обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

3.3. Психологическая диагностика - углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации.

3.4. Психологическая коррекция - активное воздействие различных психологических методов и приемов на процесс формирования личности обучающегося.

3.5. Консультативная деятельность - оказание помощи обучающимся, их родителям (законным представителям) и участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

4. Организация деятельности Центра

4.1. Психологическая помощь и сопровождение участников образовательного процесса в Академии организуется работниками Центра через:

4.1.2. осуществление консультационной психологической деятельности;

4.1.3. разработку и реализацию программ социально-психологического сопровождения образовательного процесса;

4.1.4. разработку социально-психологических основ инноваций и программ в области содержания, форм и методов учебно-воспитательного процесса и саморазвития обучающихся.

5. Обязанности и права работников Центра

5.1. При осуществлении деятельности работники Центра обязаны:

5.1.1. хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта развивающей работы и может нанести ущерб личности или ее окружению;

5.1.2. информировать администрацию и педагогический коллектив Академии о задачах, содержании и результатах проводимой им работы в рамках, гарантирующих соблюдение положений настоящего документа;

5.1.3. вести запись и регистрацию всех видов работ по установленной форме;

5.1.4. отвечать за диагностические выводы, адекватность используемых диагностических, развивающих и психопрофилактических методов и средств, обоснованность разработанных рекомендаций;

5.1.5. отвечать за сохранение протоколов обследований, документации Центра, оформление их в установленном порядке;

5.1.6. представлять отчёт о результатах своей деятельности начальнику отдела по воспитательной работе и связям с общественностью.

5.2. Работники Центра вправе:

5.2.1. самостоятельно определять приоритетное направление работы с учетом конкретных условий Академии и потребностей обучающихся и работников;

5.2.2. требовать создания условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;

5.2.3. отказываться от выполнения распоряжений руководителей Академии в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессионально-этическим принципам или задачам его работы или не могут быть выполнены на основании имеющихся у него профессиональных умений и средств;

5.2.4. вести психолого-педагогическую просветительскую работу с обучающимися и работниками по согласованию с руководством Академии;

5.2.5. обращаться в случае необходимости с ходатайствами в соответствующие уполномоченные органы и организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

6. Ответственность работников Центра

6.1. Сотрудники Центра несут ответственность за:

6.2.1. надлежащее исполнением возложенных на них обязанностей;

6.2.2. сохранность оборудования, мебели и других материальных ресурсов, переданных под их ответственность для организации работы Центра.

7. Взаимодействие с другими подразделениями

7.1. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Академии учебно-методическим управлением, деканатами факультетов, техническим и информационно-аналитическим отделами, а также иными структурными подразделениями и работниками Академии.

Согласовано:

Проректор по учебно-воспитательной работе,
д.м.н, профессор И.К. Богомолова

Начальник юридического отдела В.Г. Иванова

Начальник отдела по воспитательной
работе и связям с общественностью А.Г. Полещук